



## ANEXO I SOLICITUD DE SUBVENCIÓN

### SOLICITANTE:

CIIF:	Nombre de la entidad:		
Dirección:			
Localidad:			Código Postal:
País:	Provincia:	Municipio:	
Teléfono:	Correo electrónico:		

### REPRESENTANTE:

Nombre:	Primer apellido:	Segundo apellido:
NIF:	En calidad de:	
Teléfono:	Correo electrónico:	

### CONCEJALÍA A LA QUE SE DIRIGE:

--

### EXPONE:

Que a la vista de la providencia/decreto de inicio por el que se abre el plazo para la solicitud de las subvenciones nominativas del Ayuntamiento de Ponferrada, para el ejercicio \_\_\_\_\_

### SOLICITA:

Le sea concedida una **subvención por importe de** \_\_\_\_\_ € para el **proyecto:**

### DECLARA RESPONSABLEMENTE QUE LA ENTIDAD A LA QUE REPRESENTA:

1. Que no se encuentra incurso en ninguna de las prohibiciones establecidas en el art. 13.2 de la Ley 38/2003, General de Subvenciones para obtener la condición de beneficiario de subvenciones públicas.
2. Que se encuentra al corriente de sus obligaciones pecuniarias de cualquier clase con el Ayuntamiento de Ponferrada.
3. Que se encuentra al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social.
4. Que para la realización del proyecto para el que se solicita la subvención nominativa (marcar lo que proceda):
  - No ha solicitado ni recibido ninguna otra ayuda o subvención de otras Administraciones Públicas ni de Entidades Públicas o Privadas.
  - Ha solicitado y recibido las subvenciones que a continuación se relacionan:
    - a) Subvenciones de administraciones o entidades públicas:

**SR. ALCALDE- PRESIDENTE DEL EXCMO. AYUNTAMIENTO DE PONFERRADA**



<b>Entidad</b>	<b>Estado (Concedida o Solicitada)</b>	<b>Cantidad (€)</b>

b) Subvenciones de entidades privadas:

<b>Entidad</b>	<b>Estado (Concedida o Solicitada)</b>	<b>Cantidad (€)</b>

5. Que se compromete a comunicar al Ayuntamiento de Ponferrada cualquier modificación de las circunstancias que hayan sido tenidas en cuenta para el otorgamiento de la subvención.
6. Que se compromete a comunicar al Ayuntamiento de Ponferrada la obtención de otros ingresos y subvenciones para la misma finalidad.

Fdo.: Representante legal



**Aporta la documentación justificativa siguiente (marcar con una "X" los documentos que se adjuntan):**

- Proyecto detallado y por separado de las actividades o programas para los que se solicita la subvención (según anexo II).*
- Ficha de acreedor (según modelo y solo para los **nuevos beneficiarios** o cambios de cuenta bancaria).*
- Fotocopia CIF (solo para **nuevos beneficiarios**).*
- Certificado de la Asociación (Según anexo III)*
- Declaración de ausencia de conflictos de intereses (DACI), según modelo del Plan de Medidas Antifraude.*



## ANEXO -INFORMACIÓN PROTECCIÓN DE DATOS

### Responsable del tratamiento

**Identidad:** Ayuntamiento de Ponferrada. NIF: P2411800B Plaza del Ayuntamiento, 1 – 24401 Ponferrada (León).

**Teléfono:** +34 987 446 600 **Delegado de Protección de Datos (DPD):** [dpd@ponferrada.org](mailto:dpd@ponferrada.org)

### Finalidad del tratamiento

**Finalidad:** Tramitar y gestionar su solicitud de subvención en concurrencia competitiva.

**Plazos de conservación:** Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos. Será de aplicación lo dispuesto en la normativa de archivos y documentación del Ayuntamiento.

### Legitimación

La base del tratamiento es el artículo 6.1 c) del RGPD: el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento en base a Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, el Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales y la Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria.

Los datos solicitados son los necesarios para la correcta tramitación de la solicitud.

### Destinatarios

No están previstas comunicaciones de datos a terceros salvo obligación legal, ni transferencias a terceros países u organizaciones internacionales.

### Derechos

Las personas interesadas tienen derecho a:

- Obtener confirmación sobre si el Ayuntamiento de Ponferrada está tratando sus datos personales.
- Acceder a sus datos personales, así como a solicitar la rectificación de los datos inexactos o, en su caso solicitar la supresión cuando entre otros motivos, los datos ya no sean necesidades para las cuales fueron recabados.
- Solicitar en determinadas circunstancias:
  - La limitación del tratamiento de sus datos, en cuyo caso sólo serán conservados por el Ayuntamiento de Ponferrada para el ejercicio o la defensa de reclamaciones.
  - La oposición al tratamiento de sus datos, en cuyo caso, el Ayuntamiento de Ponferrada dejará de tratar los datos, salvo por motivos legítimos imperiosos, o el ejercicio o la defensa de posibles reclamaciones, incluido el tratamiento de sus datos para decisiones individuales automatizadas.
  - La portabilidad de los datos para que sean facilitados a la persona afectada o transmitidos a otro responsable, en un formato estructurado, de uso común y lectura mecánica.

Los derechos podrán ejercitarse mediante escrito ante el Ayuntamiento de Ponferrada, Plaza del Ayuntamiento 1, 24401 Ponferrada (León), indicando en el asunto Ref. Protección de Datos o a través de la Sede Electrónica ([https://clie.ponferrada.org/sede/catalogoTramites.do?ent\\_id=1&idioma=1](https://clie.ponferrada.org/sede/catalogoTramites.do?ent_id=1&idioma=1)).

Si en el ejercicio de sus derechos no ha sido debidamente atendido podrá presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos, C/ Jorge Juan, 6 28001 Madrid – Sede electrónica: [sedeagpd.gob.es](http://sedeagpd.gob.es), con carácter previo podrá ponerse en contacto con el Delegado de Protección de Datos del Ayuntamiento ([dpd@ponferrada.org](mailto:dpd@ponferrada.org))

**SR. ALCALDE- PRESIDENTE DEL EXCMO. AYUNTAMIENTO DE PONFERRADA**



**ANEXO II. Memoria del proyecto.**

**Anexo II.I**

**FICHA IDENTIFICATIVA DEL PROYECTO.**

**Denominación:**

**Breve descripción del proyecto:**

**Ubicación geográfica**

Ciudad:

Provincia:

País:

**Sector de cooperación**

INFRAESTRUCTURA SOCIAL

Servicios e inversiones educativas.

Salud.

Programas demográficos.

Otros servicios e infraestructuras sociales.

INFRAESTRUCTURA ECONÓMICA

Transporte.

Comunicaciones y Telecomunicaciones.

Desarrollo fluvial.

Energía.

Otra infraestructura económica.

SECTORES PRODUCTIVOS

Agricultura, pesca y espacios naturales-forestación.

Depuración y suministro de agua.

Industria, minería y construcción.

OTRAS ACTUACIONES

Acogimiento familiar temporal de menores procedentes de países en vías de desarrollo.



Otros. (describir)

**Duración del proyecto:**

Fecha prevista de inicio:

prevista de finalización:

**Población beneficiaria:**

**Organización gestora:**

**Coste total del proyecto en €:**

**Cantidad solicitada al Ayuntamiento de Ponferrada en el año 202 en €:**



**Anexo II.II**

**ENTIDAD SOLICITANTE**

Nombre:
Nº Registro Municipal de Asociaciones:
C.I.F.:
Dirección:
E-mail:
Teléfono:
Fax:

Nombre entidad en Ponferrada:
Dirección de la sede local:
E-mail:
Teléfono:
Fax:

Datos descriptivos de la Entidad:
-----------------------------------

Objetivos:
------------

Acciones principales en Ponferrada:
-------------------------------------

Experiencia en cooperación:
-----------------------------

Breve descripción de la estructura regional o nacional.
---



**Anexo II.III**

**CONTRAPARTE**

Denominación:

Dirección:

E-mail:

Teléfono:

Fax:

Persona responsable del proyecto:

Cargo que ocupa:

Actividades principales:

Acciones principales a desarrollar en el proyecto:

Otros proyectos de cooperación en los que haya participado con anterioridad:





**Anexo II.IV**

**PROYECTO DE COOPERACIÓN**

**Justificación del proyecto**

**Objetivos generales**

**Objetivos específicos**

**ACCIONES**

**FECHA DE REALIZACIÓN**

**Efectos esperados de las acciones**

**Recursos humanos locales para el desarrollo del proyecto**

**Recursos materiales e infraestructuras necesarias**

**Disponibles en la actualidad.**

**Pendientes de conseguir durante la ejecución del proyecto**

**Viabilidad técnica**

Tecnología necesaria para el mantenimiento del servicio  
Posibilidades de adquisición de la misma  
Capacitación del personal en el mantenimiento del programa



**Viabilidad financiera**

Proyectos dependientes de financiaciones ulteriores o complementarias.  
Proyectos que pueden continuarse con recursos propios y aportación comunitaria.  
Proyecto que asume la comunidad y lo engloba en otras actividades.

**Viabilidad social. Descripción.**

Aportación de solares.  
Aportación de materiales, herramientas, muebles.  
Aportación de mano de obra.  
Desarrollo y gestión propios.

**Viabilidad Ambiental. Descripción**

Valor del impacto ecológico de las acciones.

**Número de Beneficiarios de la Acción.**

**Perfil o descripción.**

**Indicadores del grado de consecución de objetivos.**

**Fuentes de verificación. Periodicidad.**



**Anexo II.V**  
**PRESUPUESTOS.**

**Presupuesto Detallado**

**Costes directos**

Terrenos Construcción

Materiales:

Equipos y suministros

Energía Material de  
oficina

Comunicaciones

Alimentación

Personal local

Viajes y estancias

**Costes indirectos**

Formulación y evaluación

**Imprevistos.**

TOTAL:



## Ingresos. (en €)

Cantidad Solicitada al Ayuntamiento de Ponferrada:

Financiación propia de la ONG:

Aportación local:

Otras financiaciones de otras entidades públicas o privadas.

## Otras Aportaciones Solicitadas/concedidas.

ENTIDAD	CANTIDAD SOLICITADA	CANTIDAD CONCEDIDA



**Anexo III**

**EXPERIENCIA PREVIA EN PROYECTOS DE COOPERACIÓN AL DESARROLLO.**

	PROYECTO.(título y fecha de ejecución)	IMPORTE TOTAL DEL PROYECTO (€)	ORGANISMOS COFINANCIADORES (en su caso)	CUANTIA DE LA SUBVENCIÓN/DONACIÓN (en su caso)
<b>1</b>				
<b>2</b>				
<b>3</b>				
<b>4</b>				
<b>5</b>				
<b>6</b>				



**Anexo IV**

**COMPROMISO DE EJECUCIÓN DEL PROYECTO**

Don/Doña ....., con D.N.I..... con domicilio en C/..... como.....declara que los ingresos previstos correspondientes al Proyecto .....son los que se relacionan a continuación, así como me comprometo a la ejecución del proyecto en los periodos convenidos:

Convenio con el Ayuntamiento de Ponferrada (ejercicio).....	euros.
Aportaciones de otras entidades públicas (subvención o convenio)..	euros.
Aportaciones de entidades privadas.....	euros.
Aportaciones de la contraparte.....	euros.
Aportación de la entidad.....	euros.

Sin que haya existido otro ingreso para la misma finalidad,

..... a de de 202.....

Fdo.:

Director/a de la Entidad.....

**MODELO DE AUTORIZACIÓN DEL INTERESADO PARA QUE UNA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA PUEDA RECABAR DATOS A LA AGENCIA TRIBUTARIA DE ESTAR AL CORRIENTE EN EL CUMPLIMIENTO DE SUS OBLIGACIONES TRIBUTARIAS (CONCESIÓN DE AYUDAS Y SUBVENCIONES)**

La persona abajo firmante autoriza al ..... (*organismo solicitante*) a solicitar de la Agencia Estatal de Administración Tributaria los datos relativos al **cumplimiento de sus obligaciones tributarias** para comprobar el cumplimiento de los requisitos establecidos para obtener, percibir y mantener la subvención o ayuda ..... (*especificar y detallar ésta*).

La presente autorización se otorga exclusivamente a los efectos del **reconocimiento, seguimiento y control** de la subvención o ayuda mencionada anteriormente y en aplicación de lo dispuesto en el *artículo 95.1 k) de la Ley 58/2003, General Tributaria* que permite, previa autorización del interesado, la cesión de los datos tributarios que precisen las AA.PP. para el desarrollo de sus funciones.

**A.- DATOS DEL SOLICITANTE DE LA SUBVENCIÓN O AYUDA**

APELLIDOS Y NOMBRE / RAZÓN SOCIAL	
NIF	FIRMA (SÓLO EN EL CASO DE PERSONAS FÍSICAS)

**B.- DATOS DEL AUTORIZADOR (SÓLO EN EL CASO DE QUE SEA UNA PERSONA JURÍDICA O UNA ENTIDAD DEL ARTÍCULO 35.4 DE LA LEY GENERAL TRIBUTARIA)**

APELLIDOS Y NOMBRE	
NIF	ACTÚA EN CALIDAD DE
FIRMA	

En ....., a ..... de ..... de .....

NOTA: La autorización concedida por el firmante puede ser revocada en cualquier momento mediante escrito dirigido al organismo solicitante.



**ANEXO VII**

D./DÑA. \_\_\_\_\_, con D.N.I. \_\_\_\_\_ en calidad de  
Secretario/a de la Entidad \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, con C.I.F. \_\_\_\_\_,

**CERTIFICO**

1º.- Que el número de personas asociadas de la Entidad referido a la fecha actual es de  
-----.

2º.- Que según consta en el Acta de la última elección de cargos, la Junta Directiva de la  
Asociación la componen las siguientes personas:

Presidencia D./Dña.	D.N.I.
Vicepresidencia D./Dña.	D.N.I.
Secretaría D./Dña.	D.N.I.
Tesorería D./Dña.	D.N.I.
Vocales:	D.N.I.
	D.N.I.
	D.N.I.
	D.N.I.

3º.- Que la entidad a la que representa está inscrita en el Registro Municipal de Asociaciones del Ayuntamiento de Ponferrada y que a fecha actual tiene todos sus datos actualizados en el mismo.

Y para que conste lo firmo en \_\_\_\_\_, a \_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

Vº Bº EL/LA PRESIDENTE/A,

EI/ LA SECRETARIO/A

Fdo. \_\_\_\_\_

Fdo. \_\_\_\_\_

**SR. ALCALDE-PRESIDENTE DEL EXCMO. AYUNTAMIENTO DE PONFERRADA**





**FICHA DE ACREEDOR**

(DATOS IDENTIFICATIVOS)

<b>DATOS DEL ACREEDOR (se acompañará copia del N.I.F. o C.I.F.)</b>				
<b>N.I.F / C.I.F.</b>		<b>Denominación de la Entidad</b>		
<b>Dirección</b>		<b>Localidad</b>	<b>Código postal</b>	
<b>Municipio</b>		<b>Provincia</b>	<b>Teléfono fijo</b>	
<b>Teléfono móvil</b>		<b>Fax</b>	<b>Correo electrónico</b>	
<b>ALTA DE DATOS BANCARIOS</b>				
<b>IBAN (24 dígitos)</b>				
<b>Código IBAN</b>	<b>Banco</b>	<b>Sucursal</b>	<b>D.C.</b>	<b>Nº de cuenta</b>
<b>A CUMPLIMENTAR POR LA ENTIDAD BANCARIA</b>				
Certifico la existencia de la cuenta referenciada más arriba abierta a nombre del titular que se refleja en "Datos del acreedor",				
APODERADO/A DE LA ENTIDAD BANCARIA,			(sello)	
Fdo.: _____				
<b>BAJA DE DATOS BANCARIOS</b>				
<b>SI DESEA DAR DE BAJA ALGUNA CUENTA YA EXISTENTE EN NUESTRO FICHERO, CUMPLIMENTE AQUÍ LOS CÓDIGOS BANCARIOS CORRESPONDIENTES:</b>				

En \_\_\_\_\_, a \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

Fdo.: Representante legal



## ANEXO -INFORMACIÓN PROTECCIÓN DE DATOS

### Responsable del tratamiento

**Identidad:** Ayuntamiento de Ponferrada. NIF: P2411800B Plaza del Ayuntamiento, 1 – 24401 Ponferrada (León).

**Teléfono:** +34 987 446 600 **Delegado de Protección de Datos (DPD):** [dpd@ponferrada.org](mailto:dpd@ponferrada.org)

### Finalidad del tratamiento

**Finalidad:** Tramitar y gestionar su solicitud de concurrencia competitiva.

**Plazos de conservación:** Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos. Será de aplicación lo dispuesto en la normativa de archivos y documentación del Ayuntamiento.

### Legitimación

La base del tratamiento es el artículo 6.1 c) del RGPD: el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento en base a Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, el Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales y la Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria.

Los datos solicitados son los necesarios para la correcta tramitación de la solicitud.

### Destinatarios

No están previstas comunicaciones de datos a terceros salvo obligación legal, ni transferencias a terceros países u organizaciones internacionales.

### Derechos

Las personas interesadas tienen derecho a:

- Obtener confirmación sobre si el Ayuntamiento de Ponferrada está tratando sus datos personales.
- Acceder a sus datos personales, así como a solicitar la rectificación de los datos inexactos o, en su caso solicitar la supresión cuando entre otros motivos, los datos ya no sean necesidades para las cuales fueron recabados.
- Solicitar en determinadas circunstancias:
  - La limitación del tratamiento de sus datos, en cuyo caso sólo serán conservados por el Ayuntamiento de Ponferrada para el ejercicio o la defensa de reclamaciones.
  - La oposición al tratamiento de sus datos, en cuyo caso, el Ayuntamiento de Ponferrada dejará de tratar los datos, salvo por motivos legítimos imperiosos, o el ejercicio o la defensa de posibles reclamaciones, incluido el tratamiento de sus datos para decisiones individuales automatizadas.
  - La portabilidad de los datos para que sean facilitados a la persona afectada o transmitidos a otro responsable, en un formato estructurado, de uso común y lectura mecánica.

Los derechos podrán ejercitarse mediante escrito ante el Ayuntamiento de Ponferrada, Plaza del Ayuntamiento 1, 24401 Ponferrada (León), indicando en el asunto Ref. Protección de Datos o a través de la Sede Electrónica

([https://clic.ponferrada.org/sede/catalogoTramites.do?ent\\_id=1&idioma=1](https://clic.ponferrada.org/sede/catalogoTramites.do?ent_id=1&idioma=1)).

Si en el ejercicio de sus derechos no ha sido debidamente atendido podrá presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos, C/ Jorge Juan, 6 28001 Madrid – Sede electrónica: [sedeagpd.gob.es](http://sedeagpd.gob.es), con carácter previo podrá ponerse en contacto con el Delegado de Protección de Datos del Ayuntamiento ([dpd@ponferrada.org](mailto:dpd@ponferrada.org))

**MODELO I.- MODELO DE DECLARACIÓN DE AUSENCIA DE CONFLICTO DE INTERESES (DACI). ORDEN HFP/1030/2021, DE 29 DE SEPTIEMBRE.**

Expediente: \_\_\_\_\_

Al objeto de garantizar la imparcialidad en el procedimiento de contratación/subvención arriba referenciado, el/los abajo firmante/s, como participante/s en el proceso de preparación y tramitación del expediente, declara/declaran:

Primero. Estar informado/s de lo siguiente:

1. Que el artículo 61.3 «Conflicto de intereses», del Reglamento (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 18 de julio (Reglamento financiero de la UE) establece que «existirá conflicto de intereses cuando el ejercicio imparcial y objetivo de las funciones se vea comprometido por razones familiares, afectivas, de afinidad política o nacional, de interés económico o por cualquier motivo directo o indirecto de interés personal».

2. Que el artículo 64 «Lucha contra la corrupción y prevención de los conflictos de intereses» de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, tiene el fin de evitar cualquier distorsión de la competencia y garantizar la transparencia en el procedimiento y asegurar la igualdad de trato a todos los candidatos y licitadores.

3. Que el artículo 23 «Abstención», de la Ley 40/2015, de 1 octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, establece que deberán abstenerse de intervenir en el procedimiento «las autoridades y el personal al servicio de las Administraciones en quienes se den algunas de las circunstancias señaladas en el apartado siguiente», siendo éstas:

a) Tener interés personal en el asunto de que se trate o en otro en cuya resolución pudiera influir la de aquél; ser administrador de sociedad o entidad interesada, o tener cuestión litigiosa pendiente con algún interesado.

b) Tener un vínculo matrimonial o situación de hecho asimilable y el parentesco de consanguinidad dentro del cuarto grado o de afinidad dentro del segundo, con cualquiera de los interesados, con los administradores de entidades o sociedades interesadas y también con los asesores, representantes legales o mandatarios que intervengan en el procedimiento, así como compartir despacho profesional o estar asociado con éstos para el asesoramiento, la representación o el mandato.

c) Tener amistad íntima o enemistad manifiesta con alguna de las personas mencionadas en el apartado anterior.

d) Haber intervenido como perito o como testigo en el procedimiento de que se trate.

e) Tener relación de servicio con persona natural o jurídica interesada directamente en el asunto, o haberle prestado en los dos últimos años servicios profesionales de cualquier tipo y en cualquier circunstancia o lugar».



Segundo. Que no se encuentra/n incurso/s en ninguna situación que pueda calificarse de conflicto de intereses de las indicadas en el artículo 61.3 del Reglamento Financiero de la UE y que no concurre en su/s persona/s ninguna causa de abstención del artículo 23.2 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público que pueda afectar al procedimiento de licitación/concesión.

Tercero. Que se compromete/n a poner en conocimiento del órgano de contratación/comisión de evaluación, sin dilación, cualquier situación de conflicto de intereses o causa de abstención que dé o pudiera dar lugar a dicho escenario.

Cuarto. Conozco que, una declaración de ausencia de conflicto de intereses que se demuestre que sea falsa, acarreará las consecuencias disciplinarias /administrativas /judiciales que establezca la normativa de aplicación.

En \_\_\_\_\_, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

Nombre completo \_\_\_\_\_

DNI \_\_\_\_\_

Fdo.: El representante legal

## ANEXO -INFORMACIÓN PROTECCIÓN DE DATOS

### Responsable del tratamiento

**Identidad:** Ayuntamiento de Ponferrada. NIF: P2411800B Plaza del Ayuntamiento, 1 – 24401 Ponferrada (León).

**Teléfono:** +34 987 446 600 **Delegado de Protección de Datos (DPD):** [dpd@ponferrada.org](mailto:dpd@ponferrada.org)

### Finalidad del tratamiento

**Finalidad:** Tramitar y gestionar su solicitud de subvención nominativa.

**Plazos de conservación:** Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos. Será de aplicación lo dispuesto en la normativa de archivos y documentación del Ayuntamiento.

### Legitimación

La base del tratamiento es el artículo 6.1 c) del RGPD: el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento en base a Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, el Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales y la Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria.

Los datos solicitados son los necesarios para la correcta tramitación de la solicitud.

### Destinatarios

No están previstas comunicaciones de datos a terceros salvo obligación legal, ni transferencias a terceros países u organizaciones internacionales.

### Derechos

Las personas interesadas tienen derecho a:

- Obtener confirmación sobre si el Ayuntamiento de Ponferrada está tratando sus datos personales.
- Acceder a sus datos personales, así como a solicitar la rectificación de los datos inexactos o, en su caso solicitar la supresión cuando entre otros motivos, los datos ya no sean necesidades para las cuales fueron recabados.
- Solicitar en determinadas circunstancias:
  - La limitación del tratamiento de sus datos, en cuyo caso sólo serán conservados por el Ayuntamiento de Ponferrada para el ejercicio o la defensa de reclamaciones.
  - La oposición al tratamiento de sus datos, en cuyo caso, el Ayuntamiento de Ponferrada dejará de tratar los datos, salvo por motivos legítimos imperiosos, o el ejercicio o la defensa de posibles reclamaciones, incluido el tratamiento de sus datos para decisiones individuales automatizadas.
  - La portabilidad de los datos para que sean facilitados a la persona afectada o transmitidos a otro responsable, en un formato estructurado, de uso común y lectura mecánica.

Los derechos podrán ejercitarse mediante escrito ante el Ayuntamiento de Ponferrada, Plaza del Ayuntamiento 1, 24401 Ponferrada (León), indicando en el asunto Ref. Protección de Datos o a través de la Sede Electrónica ([https://clic.ponferrada.org/sede/catalogoTramites.do?ent\\_id=1&idioma=1](https://clic.ponferrada.org/sede/catalogoTramites.do?ent_id=1&idioma=1)).

Si en el ejercicio de sus derechos no ha sido debidamente atendido podrá presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos, C/ Jorge Juan, 6 28001 Madrid – Sede electrónica: [sedeagpd.gob.es](mailto:sedeagpd.gob.es), con carácter previo podrá ponerse en contacto con el Delegado de Protección de Datos del Ayuntamiento ([dpd@ponferrada.org](mailto:dpd@ponferrada.org))



**ANEXO VIII**

**ACEPTACIÓN DE SUBVENCIÓN DE CONCURRENCIA COMPETITIVA PREVISTA EN EL PRESUPUESTO DEL AYUNTAMIENTO DE PONFERRADA**

**DATOS DEL BENEFICIARIO:**

CIF:	Razón social:		
Dirección:			
Localidad		Código Postal:	
País:	Provincia:	Municipio:	
Teléfono:	Correo electrónico:		

**DATOS DEL REPRESENTANTE:**

Nombre:	Primer apellido:	Segundo apellido:
NIF:	En calidad de:	

**CONCEJALÍA A LA QUE SE DIRIGE**

--

**EXPONE:**

Que habiendo sido notificada a esta entidad la resolución de concesión de una subvención de concurrencia competitiva por un importe de \_\_\_\_\_ €, para la realización del proyecto:

una vez examinadas las condiciones y requisitos de la citada subvención (*marcar la casilla que corresponda*):

- NO ACEPTA la subvención.
- ACEPTA la subvención, comprometiéndose a realizar el proyecto aprobado en todos sus términos y a cumplir con las obligaciones establecidas en la resolución de concesión.

En \_\_\_\_\_, a \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 202\_\_.

Fdo.: El representante legal

**SR. ALCALDE- PRESIDENTE DEL EXCMO. AYUNTAMIENTO DE PONFERRADA**



## ANEXO -INFORMACIÓN PROTECCIÓN DE DATOS

### Responsable del tratamiento

**Identidad:** Ayuntamiento de Ponferrada. NIF: P2411800B Plaza del Ayuntamiento, 1 – 24401 Ponferrada (León).

**Teléfono:** +34 987 446 600 **Delegado de Protección de Datos (DPD):** [dpd@ponferrada.org](mailto:dpd@ponferrada.org)

### Finalidad del tratamiento

**Finalidad:** Tramitar y gestionar su solicitud de subvención en concurrencia competitiva.

**Plazos de conservación:** Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos. Será de aplicación lo dispuesto en la normativa de archivos y documentación del Ayuntamiento.

### Legitimación

La base del tratamiento es el artículo 6.1 c) del RGPD: el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento en base a Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, el Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales y la Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria.

Los datos solicitados son los necesarios para la correcta tramitación de la solicitud.

### Destinatarios

No están previstas comunicaciones de datos a terceros salvo obligación legal, ni transferencias a terceros países u organizaciones internacionales.

### Derechos

Las personas interesadas tienen derecho a:

Obtener confirmación sobre si el Ayuntamiento de Ponferrada está tratando sus datos personales.

Acceder a sus datos personales, así como a solicitar la rectificación de los datos inexactos o, en su caso solicitar la supresión cuando entre otros motivos, los datos ya no sean necesarios para las cuales fueron recabados.

Solicitar en determinadas circunstancias:

La limitación del tratamiento de sus datos, en cuyo caso sólo serán conservados por el Ayuntamiento de Ponferrada para el ejercicio o la defensa de reclamaciones.

La oposición al tratamiento de sus datos, en cuyo caso, el Ayuntamiento de Ponferrada dejará de tratar los datos, salvo por motivos legítimos imperiosos, o el ejercicio o la defensa de posibles reclamaciones, incluido el tratamiento de sus datos para decisiones individuales automatizadas.

La portabilidad de los datos para que sean facilitados a la persona afectada o transmitidos a otro responsable, en un formato estructurado, de uso común y lectura mecánica.

Los derechos podrán ejercitarse mediante escrito ante el Ayuntamiento de Ponferrada, Plaza del Ayuntamiento 1, 24401 Ponferrada (León), indicando en el asunto Ref. Protección de Datos o a través de la Sede Electrónica ([https://clic.ponferrada.org/sede/catalogoTramites.do?ent\\_id=1&idioma=1](https://clic.ponferrada.org/sede/catalogoTramites.do?ent_id=1&idioma=1)).

Si en el ejercicio de sus derechos no ha sido debidamente atendido podrá presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos, C/ Jorge Juan, 6 28001 Madrid – Sede electrónica: [sedeagpd.gob.es](http://sedeagpd.gob.es), con carácter previo podrá ponerse en contacto con el Delegado de Protección de Datos del Ayuntamiento ([dpd@ponferrada.org](mailto:dpd@ponferrada.org))



**Anexo IX**

**MODELOS DE JUSTIFICACIÓN DE SUBVENCIONES**

**CERTIFICADO DE LA ENTIDAD SOLICITANTE SOBRE LA AUTENTICIDAD DE FACTURAS Y GASTOS REALIZADOS**

D./Dña. \_\_\_\_\_, con DNI nº \_\_\_\_\_ con domicilio en Ponferrada en C/ \_\_\_\_\_, como \_\_\_\_\_, declara Bajo juramento que las facturas presentadas para la justificación correspondientes al programa de \_\_\_\_\_ son auténticas y corresponden a los gastos efectivamente realizados para el mismo.

En \_\_\_\_\_, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_





## Anexo X

### RELACIÓN DETALLADA DE GASTOS.

<b>Nº Orden</b>	<b>Fecha</b>	<b>Empresa Proveedora</b>	<b>Concepto</b>	<b>Cantidad moneda local</b>	<b>Cantidad en €.</b>
<b>Total</b>					

Moneda local  
Valor en euros

En \_\_\_\_\_, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

Fdo: Director/a de: