

ANEXO II

GUÍA COMÚN PARA LA ELABORACIÓN DEL PROYECTO

El documento que se presente deberá contener los siguientes apartados:

1. DATOS DE CONTACTO ACTUALIZADOS

De la entidad beneficiaria

Nombre

CIF

Domicilio

Código Postal

Localidad

Teléfono de contacto

Correo electrónico

De la persona que actúa como representante legal

- Cargo que ostenta
- Nombre y apellidos
- Teléfono de contacto
- Correo electrónico

2. DENOMINACIÓN DEL PROYECTO A DESARROLLAR

3. FUNDAMENTO DEL PROYECTO Y OBJETIVOS O RESULTADOS QUE SE PRETENDEN CONSEGUIR

(Deben incluirse obligatoriamente los indicadores que permitan comprobar el cumplimiento de esos objetivos o resultados: por ejemplo, nº de participantes, de asistentes, de actividades, etc.)

4. DESCRIPCIÓN DETALLADA DE CADA UNA DE LAS ACTUACIONES O ACTIVIDADES A DESARROLLAR EN EL PROYECTO Y CALENDARIO DE EJECUCIÓN PREVISTO

5. PRESUPUESTO DETALLADO DE GASTOS E INGRESOS DE CADA ACTUACIÓN O ACTIVIDAD DEL PROYECTO, CON DESGLOSE DE TODAS LAS PARTIDAS

En Ponferrada, a _____ de _____ de 202_

Firma del/la representante legal de la entidad beneficiaria

SR. ALCALDE- PRESIDENTE DEL EXCMO. AYUNTAMIENTO DE PONFERRADA