



### 01. SUSTITUCIÓN DE VEHÍCULO AUTO-TAXI

|                    |  |
|--------------------|--|
| Número de licencia |  |
|--------------------|--|

| Interesado                          |     |                    |           |
|-------------------------------------|-----|--------------------|-----------|
| Nombre o razón social               |     | Apellidos          |           |
|                                     |     |                    |           |
| Domicilio a efectos de notificación |     | Municipio          | Provincia |
|                                     |     |                    |           |
| Código Postal                       | NIF | Correo electrónico | Teléfono  |
|                                     |     |                    |           |

En caso de actuar por medio de representante, deberá acreditarse mediante cualquier medio válido en derecho:

| Representante                       |     |                    |           |
|-------------------------------------|-----|--------------------|-----------|
| Nombre o razón social               |     | Apellidos          |           |
|                                     |     |                    |           |
| Domicilio a efectos de notificación |     | Municipio          | Provincia |
|                                     |     |                    |           |
| Código Postal                       | NIF | Correo electrónico | Teléfono  |
|                                     |     |                    |           |

#### Medio por el que se practicarán las notificaciones y comunicaciones

|                 |                                     |   |
|-----------------|-------------------------------------|---|
| Persona física: | <input type="radio"/> Correo postal | Persona jurídica: siempre por medios electrónicos |
|                 | <input type="radio"/> Electrónico   |   |



## Expone:

Que presenta la siguiente

Solicitud

Queja

Sugerencia

Reclamación

Consulta previa

Otros:

y

## Solicita:

De conformidad con el artículo 28.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, el Ayuntamiento de Ponferrada podrá consultar o recabar los datos o documentos necesarios para la tramitación de su solicitud, salvo que manifieste su oposición en el siguiente recuadro (supuesto en el que deberá aportar dicha documentación):

No autorizo el acceso.

Ponferrada, a \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ .

Firma:

(Información sobre protección de datos en el reverso)



| Información básica sobre protección de datos  |  |
|---|--|
| Responsable   | Ayuntamiento de Ponferrada   |
| Finalidad   | Los datos de carácter personal facilitados a través del presente formulario serán tratados con la finalidad de tramitar y gestionar la solicitud formulada por el área/ departamento municipal correspondiente.  |
| Legitimación  | Se basa en el cumplimiento de una misión realizada en interés público y/o el ejercicio de poderes públicos y/o el cumplimiento de una obligación legal, en función de la solicitud formulada.  |
| Destinatarios   | No está prevista la comunicación de los datos a terceros, salvo que sea necesario para la correcta gestión de la solicitud realizada y siempre que concurra alguno de los supuestos legalmente previstos en la vigente normativa de protección de datos. |
| Derechos  | Podrán acceder, rectificar y suprimir los datos facilitados así como ejercitar otros derechos ante el Ayuntamiento de Ponferrada, Plaza del Ayuntamiento, 1, 24401 (Ponferrada) o a través de la sede electrónica municipal.                             |
| Documentación preceptiva  |  |
| <input type="checkbox"/> Instancia normalizada.   |  |
| <b>Datos relativos al titular del vehículo</b>  |  |
| <input type="checkbox"/> Fotocopia del DNI.   |  |
| <input type="checkbox"/> Documento acreditativo de la titularidad del vehículo.   |  |
| <input type="checkbox"/> Permiso de Circulación.  |  |
| <input type="checkbox"/> Licencia municipal a la que se adscribe el vehículo, y en su caso, Permiso Municipal de Conductor.   |  |
| <input type="checkbox"/> Certificado emitido por la Tesorería Municipal, acreditativo de la ausencia de deuda alguna, vencida e impagada, relativa al ejercicio de la actividad. En su defecto, documento que autorice al Ayuntamiento de Ponferrada a su consulta, mediante el formulario "Autorización a la administración pública para el acceso a los datos de la Tesorería Municipal". |  |
| <b>Datos relativos al vehículo</b>  |  |
| <input type="checkbox"/> Ficha técnica del vehículo.  |  |
| <input type="checkbox"/> Contratación de extintor homologado, según homologación requerida por la Jefatura de Tráfico y Delegación de Industria.  |  |
| <input type="checkbox"/> Póliza del Seguro Obligatorio.   |  |
| <input type="checkbox"/> Póliza del Seguro de Responsabilidad Civil.  |  |
| <input type="checkbox"/> Recibos acreditativos de estar al corriente de pago de los correspondientes seguros.   |  |
| Consideraciones de interés  |  |
| <input type="checkbox"/> Deberá hacer efectivo el pago de las Tasas Municipales correspondientes por la expedición de cuantos documentos lo requieran.  |  |