



### 01. TRANSMISIÓN DE LICENCIA AUTO-TAXI

Número de licencia	
--------------------	--

Cesionario					
Interesado	Nombre o razón social		Apellidos		
	Domicilio a efectos de notificación		Municipio	Provincia	
	Código Postal	NIF	Correo electrónico		Teléfono

Cedente					
Interesado	Nombre o razón social		Apellidos		
	Domicilio a efectos de notificación		Municipio	Provincia	
	Código Postal	NIF	Correo electrónico		Teléfono

En caso de actuar por medio de representante, deberá acreditarse mediante cualquier medio válido en derecho:

Representante	Nombre o razón social		Apellidos		
	Domicilio a efectos de notificación		Municipio	Provincia	
	Código Postal	NIF	Correo electrónico		Teléfono



## Medio por el que se practicarán las notificaciones y comunicaciones

Persona física:

- Correo postal
- Electrónico

Persona jurídica: siempre por medios electrónicos

## Expone:

Que presenta la siguiente

- Solicitud                       Queja                       Sugerencia
- Reclamación                       Consulta previa                       Otros:

y

## Solicita:

De conformidad con el artículo 28.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, el Ayuntamiento de Ponferrada podrá consultar o recabar los datos o documentos necesarios para la tramitación de su solicitud, salvo que manifieste su oposición en el siguiente recuadro (supuesto en el que deberá aportar dicha documentación):  No autorizo el acceso. (Información sobre protección de datos en el reverso)

Ponferrada, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

Firma cesionario

Firma cedente



## Información básica sobre protección de datos

Responsable	Ayuntamiento de Ponferrada
Finalidad	Los datos de carácter personal facilitados a través del presente formulario serán tratados con la finalidad de tramitar y gestionar la solicitud formulada por el área/ departamento municipal correspondiente.
Legitimación	Se basa en el cumplimiento de una misión realizada en interés público y/o el ejercicio de poderes públicos y/o el cumplimiento de una obligación legal, en función de la solicitud formulada.
Destinatarios	No está prevista la comunicación de los datos a terceros, salvo que sea necesario para la correcta gestión de la solicitud realizada y siempre que concurra alguno de los supuestos legalmente previstos en la vigente normativa de protección de datos.
Derechos	Podrán acceder, rectificar y suprimir los datos facilitados así como ejercitar otros derechos ante el Ayuntamiento de Ponferrada, Plaza del Ayuntamiento, 1, 24401 (Ponferrada) o a través de la sede electrónica municipal.

## Documentación preceptiva

### Cesionario

- Instancia normalizada.
- Fotocopia del DNI.
- Volante de empadronamiento o documento que autorice al Ayuntamiento de Ponferrada a su consulta, mediante el formulario *“Autorización a la administración pública para el acceso a los datos del padrón municipal de habitantes”*.
- Certificado del Registro de Penados y Rebeldes o documento que autorice al Ayuntamiento de Ponferrada a su consulta, mediante el formulario *“Autorización a la administración pública para el acceso a los datos del registro central de penados a través de la plataforma de intermediación de datos del MINHFP”*.
- Declaración jurada de no hallarse incurso en ninguna de las causas de incompatibilidad previstas en el reglamento y dedicarse como asalariado plena y exclusivamente a la profesión de conductor de auto- taxi.
- Permiso Municipal de Conductor.
- Afiliación a la Seguridad Social.

### Cedente

- Comunicación formal al Ayuntamiento del precio en el que se pretende realizar la transferencia.
- Certificado emitido por la Tesorería Municipal, acreditativo de la ausencia de deuda alguna, vencida e impagada, relativa al ejercicio de la actividad. O en su defecto, documento que autorice al Ayuntamiento de Ponferrada a su consulta, mediante el formulario *“Autorización a la administración pública para el acceso a los datos de la Tesorería Municipal”*.



## Consideraciones de interés

- Deberá hacer efectivo el pago de las Tasas Municipales correspondientes por la expedición de cuantos documentos lo requieran.
- El nuevo titular adquiere la obligación de presentar en el plazo de un mes la documentación siguiente:
  - Permiso de Circulación.
  - Permiso de Conducción, expedido por la Jefatura de Tráfico que habilite para la conducción de vehículos auto-taxi.
  - Ficha técnica del vehículo.
  - Póliza del Seguro Obligatorio.
  - Póliza del Seguro de Responsabilidad Civil.
  - Recibos acreditativos de estar al corriente de pago de los correspondientes Seguros.
  - Documento acreditativo de afección al Régimen de Autónomos.
  - Tarjeta de Transporte.
  - Datos relativos al Taxímetro.
  - Fotografía en color del vehículo en la que aparezca legible la inscripción de la placa de la matrícula delantera.
  - Lugar de custodia del vehículo.
  - Documento acreditativo de realización de la última Revisión Anual.
- El titular de la licencia deberá poner en conocimiento del Ayuntamiento cualquier cambio en los datos facilitados, en el plazo de 15 días siguientes a que dicho cambio tenga lugar.